

Městys Křižanov

Rada městyse Křižanov

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ KONKURSNÍHO ŘÍZENÍ NA VEDOUcí PRACOVNÍ MÍSTO ŘEDITELKY/ŘEDITELE ŠKOLY

Městys Křižanov, IČ: 002 94 616, se sídlem Benešovo náměstí 12, 594 51 Křižanov, jakožto zřizovatel **Základní školy a mateřské školy Křižanov, příspěvkové organizace**, IČ: 433 80 662, sídlem U Školy 321, 594 51 Křižanov, v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (*školský zákon*), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 54/2005 Sb. o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů

VYHLÁŠUJE

konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky Základní školy a mateřské školy Křižanov, příspěvkové organizace, IČ: 433 80 662, sídlem U Školy 321, 594 51 Křižanov.

Nezbytnými předpoklady pro výkon vedoucí pracovní pozice ředitelky/ředitele školy jsou:

- **Plná svéprávnost** ve smyslu § 3 odst. 1 písm. a) zákona o pedagogických pracovnících.
 - Pro doložení splnění tohoto předpokladu je uchazeč povinen doložit čestné prohlášení o plné svéprávnosti.
- **Odborná kvalifikace** pro přímou pedagogickou činnost dle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (*dále též jen „zákon o pedagogických pracovnících“*).
 - Pro doložení splnění tohoto předpokladu je uchazeč povinen doložit úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně úředně ověřenou kopii jiného dokladu o úspěšném ukončení studia dokládající získání potřebné odborné kvalifikace (*např. diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, vysvědčení o absolutoriu, maturitní vysvědčení atd.*)
- **Bezúhonnost** ve smyslu § 3 odst. 1 písm. c) zákona o pedagogických pracovnících.
 - Pro doložení splnění tohoto předpokladu je uchazeč povinen doložit výpis z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce.
- **Zdravotní způsobilost** ve smyslu § 3 odst. 1 písm. d) zákona o pedagogických pracovnících.
 - Pro doložení splnění tohoto předpokladu je uchazeč povinen doložit originál lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu činnosti ředitelky/ředitele, který nesmí být starší než 3 měsíce.
- **Znalost českého jazyka** ve smyslu § 3 odst. 1 písm. e) zákona o pedagogických pracovnících, pokud uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém.
 - Pro doložení splnění tohoto předpokladu je uchazeč povinen doložit doklad o vykonání zkoušky ve smyslu § 4 zákona o pedagogických pracovnících.

Městys Křižanov

Rada městyse Křižanov

- **Délka praxe** spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, nebo v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji v souladu s § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících, a to nejméně **4 roky**.
 - o Pro doložení splnění tohoto předpokladu je uchazeč povinen doložit potvrzením o zaměstnání či potvrzením od zaměstnavatele.

Dalšími požadavky pro výkon vedoucí pracovní pozice ředitelky/ředitele školy jsou:

- Organizační a řídicí schopnosti.
- Znalost školských předpisů a též dalších předpisů souvisejících s výkonem vedoucí pracovní pozice ředitelky/ředitele školy.
- Schopnost vytváření kvalitních a bezpečných podmínek pro vzdělání žáků a profesní růst učitelů.
- Schopnost efektivního hospodaření s finančními prostředky školy.
- Znalost v oblasti současných trendů ve výchově a vzdělávání, schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání.

Nezbytné náležitosti a přílohy Přihlášky do konkursního řízení:

- Čestné prohlášení o plné svéprávnosti
- Úředně ověřenou kopii dokladu o splnění předpokladů odborné kvalifikace
- Výpis z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce
- Originál lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu činnosti ředitelky/ředitele školy
- Případně též i doklad o vykonání zkoušky z českého jazyka, jestliže uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém
- Strukturovaný profesní životopis
- Pedagogickou koncepci rozvoje a řízení školy
- Podepsané poučení uchazeče o zpracování osobních údajů, které tvoří přílohu tohoto oznámení
- Dobrovolně lze přiložit též další doklady prokazující znalosti či dovednosti uplatnitelné při výkonu na vedoucí pracovní pozici ředitelky/ředitele školy

Přihláška spolu s požadovanými přílohami musí být doručena Zřizovateli, Městysu Křižanov, na adresu Benešovo náměstí 12, 594 51 Křižanov nejpozději do dne 18.11.2024 do 16:00 hodin, a to buďto osobně nebo prostřednictvím poštovních služeb.

Rozhodujícím pro stanovení termínu doručení je **datum a čas skutečného doručení Přihlášky** na výše uvedenou adresu Zřizovatele

Přihlášku, příslušné čestné prohlášení, strukturovaný životopis, poučení o zpracování osobních údajů a koncepci rozvoje a řízení školy vlastnoručně podepište a uveďte datum vyhotovení.

Městys Křižanov

Rada městyse Křižanov

Ředitelka/ředitel Základní školy a mateřské školy Křižanov, příspěvkové organizace bude jmenován/a v souladu s § 166 odst. 2 školského zákona na *dobu neurčitou* s předpokládaným nástupem od 01.03.2025. **8.10.2024 - oprava datumu nástupu od 1.3.2025**

Obálku obsahující přihlášku vč. všech nezbytných příloh označte:

„KONKURS ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KŘIŽANOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE – NEOTEVÍRAT!“

Přihláška, která bude doručena po výše uvedeném termínu pro podání přihlášek, a přihláška, která nebude splňovat požadavky týkající se výše uvedených předpokladů a obsahových náležitostí přihlášky včetně jejích příloh, **bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.**

V případě jakýchkoliv dalších dotazů se obraťte na: Ivo Klimeš, *starosta městyse Křižanova*, tel.: +420 725 101 262, e-mail: starosta@krizanov.cz

Vyvěšeno na Úřední desce dne 7.10.2024

Ivo Klimeš, starosta

Sejmuto z Úřední desky dne 18.11.2024

Ivo Klimeš, starosta

Postup zvolené konkursní komise se řídí vyhláškou č. 56/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů.

*Uchazeči mohou být v rámci konkursu hodnoceni i na základě jiného nástroje personálního výběru, než jen pouze na základě řízeného rozhovoru, a to tzv. **doplňkového hodnocení**. To spočívá ve vyplnění příslušných osobnostních dotazníků či znalostních testů. Skutečnost, zda bude v rámci výběru vhodného uchazeče přistoupeno též k doplňkovému hodnocení, bude rozhodnuta na prvním zasedání konkursní komise, o čemž by byli následně v pozvánce příslušní uchazeči zpraveni.*